



МУ «Отдел образования Курчалоевского района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЦОЦИ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»
(МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №2»)

МУ «Курчалойн Кюштан дешаран дакъа»
Муниципальни бюджетан йукъардешаран хьукмат
«ЦОЦИ-ЙУЪРТГАРА №2 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»
(МБЙУХЪ «Цоци-Йуъртара №2-гIа ЙУИ»)

ПРОТОКОЛ

30 декабря 2024 г.

№ 3

с.Цоци-Юрт

заседания педагогического совета

Председательствующий – Яхьяева Марьям Хусейновна
Секретарь – Мадаева Линда Майрбековна
Присутствовали: 66 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выполнение решений педагогического совета от 05.11.2024г. №2.
2. Оценка качества образования ВПР по новым правилам ВСОКО.
3. Итоги 2 четверти, 1 полугодия.
4. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в социально опасном положении, с отклонениями от норм поведения и проблемами в обучении. Анализ опозданий и пропусков уроков обучающимися по итогам II четверти.
5. Продуктивные образовательные технологии. обстановка. Обеспечение безопасности образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году.
6. Переход школы на пятидневный режим работы.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1. По вопросу №1

СЛУШАЛИ: Яхьяеву М.Х., председателя педагогического совета, которая зачитала решения педагогического совета №2.

РЕШИЛИ:

Считать решения педагогического совета от 05.11.2024г. №2 в полном объеме.

2. По вопросу № 2

СЛУШАЛИ: директора Яхьяеву М.Х.

Директор ознакомила участников заседания с особенностями проведения в 2024/2025 учебном году всероссийских проверочных работ в рамках мониторинга системы образования.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

3. По вопросу № 3

СЛУШАЛИ: заместителя директора по УВР Мадаеву Л.М.

По итогам II четверти, I полугодия как отметила Линда Майрбековна необходимо повысить качество знаний, обучающихся по математике, по русскому языку, по физике и другим предметам, а также учителям начальных классов. Она предложила руководителям МО и классным руководителям проанализировать итоги успеваемости по предметам и классам, обсудить результаты на классных часах и классных родительских собраниях, а учителям-предметникам спланировать и проводить индивидуальную работу с обучающимися с целью повышения качества знаний по школе.

Были проверены электронные и внеурочные журналы. В основном все педагоги заполняют журналы согласно инструкции, однако есть замечания по своевременности. Всем учителям надо обратить на это внимание.

РЕШИЛИ:

1. Работать над совершенствованием воспитательного процесса в школе (развитие гражданственности, патриотизма, расширение спектра спортивно-оздоровительных мероприятий)
2. Всем членам педагогического совета принять к сведению информацию об итогах успеваемости и посещаемости за II-ю четверть.
3. Принять к сведению изложенный материал.

4. По вопросу № 4

СЛУШАЛИ: заместителя директора по ВР Садаеву К.А., которая представила анализ опозданий и пропусков уроков за II четверть.

Заместитель директора по ВР Кемиса Абдуловна ознакомила присутствующих с планом мероприятий, направленных на психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, находящихся в социально опасном положении, с отклонениями от норм поведения и проблемами в обучении.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

5. По вопросу № 5

СЛУШАЛИ: методиста школы Дураеву Марет Хамидовну.

Она выступила с докладом о технологиях продуктивного обучения. Она рассказала о том, что продуктивные образовательные технологии - это не усвоение суммы знаний и не прохождение образовательной программы, а реальное использование, развитие и обогащение собственного опыта слушателей и их представлений о мире. Продуктивное обучение характеризуется тем, что образовательный процесс имеет на выходе индивидуальный опыт продуктивной деятельности.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

6. По вопросу № 6

СЛУШАЛИ: директора Яхьяеву М.Х.

Марьям Хусейновна сообщила, что в соответствии с частью 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, готовности обучающихся к саморазвитию, осознанному выбору и построению индивидуальной траектории обучения в МБОУ «Цоци-Юртовская СШ №2» с 9 января 2025 года планируется ввести режим пятидневной учебной недели для обучающихся 5-11 классов. В связи с переходом на пятидневную учебную неделю, необходимо будет внести изменения в локальные акты школы, календарный учебный график, расписание уроков, педагогическую нагрузку.

ВЫСТУПИЛИ:

Учитель ИКТ Тарамов А.И. задал вопрос о том, будут ли сокращения штатной численности педагогического состава в связи с переходом на пятидневную рабочую неделю.

Ответила: директор Марьям Хусейновна. Она сообщила, что сокращения не планируются.

РЕШИЛИ:

1. Заместителю директора по ИКТ Хаджимурадову Р.Ш. провести устный опрос родителей (законных представителей), обучающихся и педагогов школы.

2. Заместителю директора по УВР Мадаевой Л.М. внести изменения в учебный план, календарный учебный график и расписание уроков на второе полугодие 2024-2025 учебного года с учетом пятидневной учебной недели.

3. Учителям-предметникам скорректировать рабочие программы по предметам согласно учебному плану и годовому календарному учебному графику.

Председательствующий



М.Х.Яхьяева

Секретарь



Л.М.Мадаева